

Aujourd'hui retraitée, j'agis bénévolement au Réseau des femmes en environnement depuis 15 ans, au moment d'axer ma pratique sur la transition socioécologique. Professionnellement, je détiens une expérience polyvalente en communication-marketing et en gestion organisationnelle, dans différents contextes d'emplois.

HABILETÉS

- ✓ Susciter l'adhésion et établir des relations fécondes auprès de publics variés dans des contextes exigeants, par l'adoption d'un style d'expression (orale et écrite) concis et sur mesure
- ✓ Mettre à profit mon esprit d'analyse dans une optique d'efficacité organisationnelle
- ✓ Atteindre les objectifs visés dans les délais prescrits et sous supervision minimale

RESPONSABILITÉS BÉNÉVOLES

Gouvernance au Réseau des femmes en environnement

- ✓ Présidente, de 2018 à aujourd'hui
- ✓ Secrétaire, de 2011 à 2017
- ✓ Administratrice, depuis 2010
- ✓ Observatrice, de 2009 à 2010
- ✓ Membre du comité Gouvernance, Ressources humaines et finances du conseil, depuis 2021
- ✓ Administratrice au Collectif Communication citoyenne (anciennement Conseil québécois de la communication pour le développement durable), depuis 2009

Principales contributions au Réseau

- ✓ Gestion du changement à la direction de l'organisme
- ✓ Historique de la gouvernance
- ✓ Apport aux politiques de (re)structuration et à la planification stratégique
- ✓ Conception et contenu de la formation sur la communication responsable
- ✓ Mobilisation Rebâtir un Québec inclusif
- ✓ Obtention d'un financement à la mission
- ✓ Rédaction des fiches Élués pour un environnement de qualité
- ✓ Répertoire de la mode locale
- ✓ Plan de communication interne
- ✓ Appellation : Les Vivats

EXPERTISE PROFESSIONNELLE

- ✓ Préparation de plans de communications et de commandites
- ✓ Rédaction de documents divers (slogans, invitations, allocutions, communiqués, sites Web)
- ✓ Traduction anglais/français, révision, correction d'épreuves
- ✓ Recherche documentaire, veille stratégique
- ✓ Coordination du travail d'équipes pluridisciplinaires
- ✓ Établissement et gestion de budgets
- ✓ Négociation de partenariats financiers et de service

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL

DES COMMUNICATIONS QUI FONT MOUCHE (entreprise individuelle) Services de consultation en communication-marketing	2003 à 2024
AQFORTH Gestionnaire de l'Association québécoise de la formation en restauration, tourisme et hôtellerie	2006 À 2008
PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL Conseillère en communications-marketing	2003-2006
AIR CANADA Coordonnatrice, Relations gouvernementales Adjointe, Stratégie et planification de marchés, Service du marketing Coordonnatrice, Diffusion du produit Commis à l'administration, Services linguistiques Agente – Ventes et Service clientèle, Centre d'appel	1987-2001 1997-2001 1991-1997 1991 1988-1991 1987-1988

FORMATION

OBTENTION

Attestation de 2e cycle, Enseignement supérieur, UQÀM	2002
Certificat en marketing, Université McGill	1990
Baccalauréat en administration des affaires, UQÀM	1986
DÉC, Lettres-traduction, cégep Ahuntsic	1981
Formation en ligne Développement durable : enjeux et trajectoires, Université Laval	2015
Cours de 1 ^{er} cycle, Communication environnementale, Téléuq	2009
Advanced English Business Writing	2000

Bilinguisme anglais et français à l'oral et à l'écrit