



réseau femmes
environnement

Offre d'emploi

Charg.e de projet - Tournages écoresponsables

Responsabilités	<p>En collaboration avec l'équipe :</p> <ul style="list-style-type: none">● Conseiller et accompagner nos clients, principalement des compagnies de productions et leurs tournages, dans la planification et la mise en œuvre d'actions durables;● Définir les besoins et planifier les différentes étapes des mandats;● Analyser et synthétiser l'information de façon à effectuer des diagnostics précis et émettre des pistes de recommandations;● Rédiger, produire des rapports et présentations de qualité;● Animer des ateliers en entreprise afin de mettre en place les plans d'action;● Participer au développement et à la bonification des formations existantes;● Offrir de la formation en lien avec son champ de compétence;● Réaliser des bilans d'émissions de GES;● Développer des outils en soutien aux projets et clients;● Rédiger des demandes de financement et des offres de service;● Superviser des projets : suivi de budget, de personnel, d'échéanciers;● Participer à la démarche d'équité, de diversité et d'inclusion du Réseau;● Effectuer d'autres tâches connexes qui lui sont attribuées.
Exigences	<ul style="list-style-type: none">● Formation en développement durable ou dans un domaine approprié;● Intérêt pour le secteur audio-visuel écoresponsable;● Autonomie, initiative, créativité, débrouillardise et capacité d'adaptation;● Sens des priorités bien développé;● Aisance à dialoguer avec différentes personnes ressources : artistes, bailleurs de fonds, gestionnaires d'entreprise, employé·e·s, fournisseurs, bénévoles, etc. ;● Bonne connaissance des logiciels de la suite Office et de la suite Google;● Excellente capacité de rédaction en français;● Capacité de s'exprimer en anglais (atout).
Caractéristiques	<ul style="list-style-type: none">● Salaire : en fonction de notre politique de ressources humaines, entre 25 et 30,25 \$/heure● Plusieurs avantages : assurances, régime de retraite, 3 semaines de vacances payées par année + 8 jours supplémentaires dans le temps des fêtes, deux progressions salariales annuelles, etc.● Horaire : 28 à 35 heures par semaine (à discuter)● Travail au bureau et télétravail● Disponibilité nécessaire certains soirs et certaines fins de semaine, ainsi que pour des déplacements.● Nous invitons particulièrement les personnes autochtones, issues des minorités visibles, ayant une déficience, dont l'orientation sexuelle ou l'identité de genre sont minoritaires et toutes les personnes candidates qui contribueraient à la diversité de notre réseau, à déposer leur candidature.
Contact	<p>Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature par courriel à l'adresse suivante info@rqfe.org. Ne pas téléphoner ni se présenter sur place. Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui témoigneront de leur intérêt pour ce poste.</p>